

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDAS DIVERSAS (DOD-D)

COMPRA DIRETA

1. DATA: 14/06/2019

1. UNIDADE REQUISITANTE: Assessoria de Segurança e Transportes.

Responsável pela requisição: Jorge Luiz Cuelbas.

Telefone/ramal para contato: (19) 3236-2100 - ramal 2105

1. DESCRIÇÃO COMPLETA DO OBJETO (SERVIÇOS e/ou MATERIAIS/EQUIPAMENTOS) COM SUAS ESPECIFICAÇÕES:

Aquisição de 60 (sessenta) guarda-chuvas, estilo "PORTARIA", para abrigo de 02 (duas) pessoas, possuindo as seguintes especificações, características e medidas:

Abertura: Automático;

Cabo: acabamento em EVA;

Tecido: Poliéster

Varetas: 08 (oito) resistentes em fibra de vidro;

Peso: 650g (variação de 20%);

Diâmetro: 140cm (variação de 5%);

Comprimento: 100cm (variação de 10%).

1. CONTRATAÇÃO URGENTE ou EMERGENCIAL? (X) NÃO () SIM. Se sim, justificar:

DATA DESEJÁVEL PARA INÍCIO DOS SERVIÇOS: Fornecimento em até 20 (vinte) dias contados do recebimento da Nota de Empenho.

1. JÁ FORAM REALIZADAS CONTRATAÇÕES ANTERIORES PARA O MESMO OBJETO:

() NÃO (X) SIM. Se sim, houve alguma ocorrência que afetou a qualidade dos serviços/fornecimento?

Não houve qualquer ocorrência.

1. JUSTIFICATIVA PARA A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO E OS OBJETIVOS A SEREM ALCANÇADOS:

Os Guarda-Chuvas serão utilizados em veículos que compõem a frota deste E. TRT, num total de 60 (sessenta), sendo 55 (cinquenta e cinco) para os veículos utilizados pelos Srs. Desembargadores e 05 (cinco) para compor estoque (reserva), sendo certo que a última aquisição para esta finalidade ocorreu em 2012.

1. PREVISÃO DE CUSTOS

R\$5.700,00 (cinco mil e setecentos reais)

1. NECESSIDADE DE APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA?

Não Sim. Se sim, indicar local para entrega e prazo máximo para apresentação

8.1 No caso de amostra, é necessário definir OBJETIVAMENTE os critérios de análise para aceitação, além das especificações (exemplo: pasta para congresso – verificação de travamento do zíper sem travamentos, material sem rebarba, costuras retilíneas)

8.2 Caso o objeto tenha grandes proporções, poderá ser encaminhado exemplar menor do objeto? (por exemplo no caso de placa de divisória com 2m pode ser encaminhada amostra de 30cm x 30cm)

Não Sim. Se sim, qual o tamanho mínimo? _____

8.3 Caso a amostra seja aprovada, a unidade poderá ser descontada do quantitativo a ser adquirido? Não Sim

8.4 é prevista marca de referência?

Não Sim. Se sim, a amostra será dispensada caso seja proposta a marca de referência? Sim Não

8.5 é exigida marca específica?

Não Sim. Se sim, a indicação de marca deve ser respaldada de justificativa robusta, como manutenção de padrão já existente, compatibilidade, garantia de equipamentos. Justificativa:

1. PRAZO DE EXECUÇÃO / LOCAL E HORÁRIO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS OU PARA O FORNECIMENTO DO OBJETO

Entrega em até 20 (vinte) dias contados da data do recebimento da Nota de empenho pela empresa contratada.

Local para entrega: Assessoria de Segurança e Transportes, localizada no 2ª andar do Edifício Sede Judicial do TRT da 15ª Região, situado na Rua Barão de Jaguará, 901.

Entregar em dias de expediente normal, das 08:00 às 17:00 (segundas às sextas-feiras).

1. GARANTIA MÍNIMA PARA OS SERVIÇOS E PEÇAS (SE COUBER) / OBJETO:

Garantia mínima de 30 (trinta) dias para trocas em caso de defeitos.

1. HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE A SEREM OBSERVADOS?

SIM NÃO

Se sim, especificar quais critérios com citação do item previsto no Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho – 2ª edição do CSJT: www.csjt.jus.br/c/document_library/get_file?uuid=750deba9-30cc-4ead-a04c-6fcf316c9e8e&groupId=955023

1. HÁ ARQUIVOS COMO FOTOS, PROJETOS, CROQUIS QUE PODEM SER DISPONIBILIZADOS AOS INTERESSADOS?

SIM NÃO

Se sim, anexar

1. HÁ NECESSIDADE DE VISTORIA/VISITA TÉCNICA?

SIM NÃO

Se sim, indicar nomes dos responsáveis para agendamento e telefone para contato

1. HÁ PREVISÃO DE ATENDIMENTO À LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA?

SIM NÃO

Se sim, indicar quais normas

1. SERÁ EXIGIDA DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA como material técnico ilustrativo, manual, laudo, certificação como ABNT, AS BUILT?

SIM NÃO

Se sim, indicar qual documentação

1. RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

CONTRATADA: Fornecer os guarda-chuvas no prazo estabelecido.

CONTRATANTE: Providenciar o pagamento por meio de ordem bancária a ser emitida pelo TRT em até 10 (dez) dias úteis contados do Recebimento Definitivo do objeto, que se dará mediante atestação da Nota Fiscal/Fatura.

1. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

